

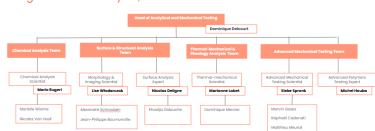
Ressources humaines

- Accueil
- Management du département
- Gestion des analyses
- Echantillons et analyses
 - Analyses chimiques inorganiques
 - Analyses chimiques organiques
 - Physico-chimie - Microscopie
 - Testing
- Système de management de la qualité
- Gestion achats et fournisseurs (internes & externes)
- Remontées qualité
- Infrastructures - Equipements
- Matériaux de références - Chimiques
- IT
- Sécurité

			
PRC-03 RH	PRO-03-01 - Recrutement et accueil	PRO-03-02 - Formation et évaluation	PRO-03-03 - Départ

Documents utiles
Description des fonctions et qualification (DOC-03-02)
Matrice des compétences (DOC-03-03)
Organigramme (DOC-03-01)
Replicon

Org Chart - January 1st, 2026



Enregistrements des formations
Enregistrement accueil et plan de formation initial
Enregistrement d'une formation technique interne
Enregistrement d'une formation technique externe
Enregistrement d'un départ
Dossiers personnels (> Juin 2018)
Fiches de formations (OLD)

Modes d'emploi
Comment enregistrer l'accueil et plan de formation initial?
Comment enregistrer une formation technique interne?
Comment enregistrer une formation technique externe?
Comment enregistrer un départ?

IP Process
Onboarding process - tutorial (DOC-03-14)
IP in Exit Process (DOC-03-13)